



LIETUVOS PRAKTINIO ŠAUDYMO SPORTO FEDERACIJA
LITHUANIAN PRACTICAL SHOOTING SPORT FEDERATION



Interesų konfliktų prevencijos, sprendimo ir nusišalinimo tvarka
Lietuvos praktinio šaudymo sporto federacija (toliau – Federacija)

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Ši tvarka nustato Federacijos darbuotojų ir valdymo organų narių pareigas atskleisti, valdyti ir spręsti įvairių sričių interesų konfliktus, taip pat nusišalinimo procedūras.

1.2. Tvarka taikoma visiems:

- Federacijos valdybos nariams;
- komisijų nariams;
- darbuotojams ir savanoriams;
- kitiems asmenims, dalyvaujantiems Federacijos sprendimų priėmimo.

1.3. Tvarkos tikslas – užtikrinti skaidrumą, nešališkumą ir visuomenės pasitikėjimą Federacijos veikla.

2. Interesų konflikto apibrėžimas

2.1. Interesų konfliktas – situacija, kai asmens privatūs interesai gali daryti įtaką jo pareigų atlikimui, objektyvumui ar sprendimų priėmimui.

2.2. Interesų konfliktai gali būti:

- veiklos – asmuo dalyvauja kitoje veikloje, galinčioje paveikti jo nešališkumą;
- finansiniai – asmuo ar jo artimieji turi finansinę naudą ar ryšį su asmenimis, kurių veiklą veikia Federacijos sprendimai;
- viešųjų pirkimų – asmuo dalyvauja tiekėjų parinkime ar pirkimų procedūrose, kai susijęs su dalyvaujančiais tiekėjais;
- asmeniniai – ryšiai su asmenimis, kuriems gali būti daroma įtaka priimanu sprendimu.

3. Interesų deklaravimas

3.1. Visi darbuotojai ir valdymo organų nariai privalo:

- kasmet pateikti interesų deklaraciją Federacijos valdybai;
- atnaujinti deklaraciją iškart paaiškėjus naujoms aplinkybėms;
- deklaruoti interesų konfliktą prieš pradėdant nagrinėti klausimą, su kuriuo jie gali būti susiję.

3.2. Deklaracijoje turi būti nurodyta:

- interesų pobūdis;
- ryšio su klausimu aplinkybės;
- potenciali ar reali nauda privačiam interesui.

4. Interesų konfliktų sprendimo procedūra

4.1. Gauta informacija apie interesų konfliktą registruojama ir nagrinėjama Federacijos valdybos ar paskirtos Etikos komisijos.

4.2. Komisija įvertina:

- ar konfliktas realus, potencialus ar tariamas;
- ar pakanka nusišalinimo, ar reikalingos papildomos priemonės;
- ar asmens dalyvavimas gali pakenkti sprendimo nešališkumui.

4.3. Galimos priemonės:

- nusišalinimas nuo diskusijų ir balsavimo;
- sprendimo perdavimas kitam nepriklausomam asmeniui;
- laikinas funkcijų apribojimas;
- kitos prevencinės priemonės.

5. Nusišalinimo tvarka

5.1. Asmuo privalo nedelsdamas nusišalinti, jei:



LIETUVOS PRAKTINIO ŠAUDYMO SPORTO FEDERACIJA
LITHUANIAN PRACTICAL SHOOTING SPORT FEDERATION



- jo privatūs interesai susiję su sprendimo objektu;
 - konfliktą identifikuoja pats asmuo arba komisija.
- 5.2. Nusišalinimas atliekamas:
- raštu (pareiškimu valdybai ar komisijai);
 - žodžiu posėdžio metu, kuris įrašomas į protokolą.
- 5.3. Nusišalinęs asmuo:
- nedalyvauja klausimo aptarime;
 - nebalsuoja;
 - neteikia su klausimu susijusių dokumentų ar išvadų.
- 5.4. Jei asmuo atsisako nusišalinti, Federacijos valdyba turi teisę jį nušalinti nuo sprendimo priėmimo.
-
6. Kontrolė ir atsakomybė
- 6.1. Už šios tvarkos laikymosi priežiūrą atsakinga Federacijos valdyba.
- 6.2. Tvarkos pažeidimai gali būti laikomi drausminiais pažeidimais ir nagrinėjami pagal Federacijos vidaus taisykles.
- 6.3. Asmuo, sąmoningai nuslėpęs interesų konfliktą, gali būti:
- įspėtas;
 - nušalintas nuo pareigų sprendimo laikotarpiui;
 - šalinamas iš valdymo organų pagal įstatus.
-
7. Dokumentų saugojimas
- 7.1. Deklaracijos ir nusišalinimo dokumentai saugomi ne trumpiau kaip 5 metus.
- 7.2. Dokumentai yra riboto naudojimo ir prieinami tik įgaliotiems asmenims.
-

Patvirtinta: Lietuvos praktinio šaudymo sporto federacijos Tarybos protokolu 20251114
protokolas NR. TP-17, 2025.11.14